



GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE SAN LUIS POTOSI



26/06/2024

FOLIO No. CIUDAD FERNANDEZ/SEDARH/DS/0308/110/2024

CLAVE PRESUPUESTAL 03 08 001 313 01 11 000 3751

DEPENDENCIA: SEDARH
DIRECCION: ADMINISTRATIVA

NACIONAL: X
EXTRANJERO:

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include EMPLEADO DE COMISION, NUMERO DE EMPLEADO, PUESTO Y CATEGORIA, LUGAR DE COMISION, FECHA DE COMISION, and MOTIVO Y JUSTIFICACION DE LA COMISION.

TARIFAS AUTORIZADAS PARA VIATICOS

Table with 7 columns: Description, CUOTA DIARIA, DIAS, HOSPEDAJE, ALIMENTACION, ARREND. VEHICULOS, and TOTAL. Rows include DENTRO DEL ESTADO SIN PERNOCTAR, DENTRO DEL ESTADO PERNOCTANDO, FUERA DEL ESTADO SIN PERNOCTAR, FUERA DEL ESTADO PERNOCTANDO, and TOTAL DE VIATICOS.

GASTOS DE TRASLADO EN COMISIONES OFICIALES

Table with 7 columns: Description, AVION, AUTOBUS, VEHICULO, TAXI, OTROS, and TOTAL. Rows include PEAJE, PASAJE, COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES, ASISTENCIA MECANICA, GASTOS DE TRASLADO EN COM. OFICIALES, and GRAN TOTAL.

MEDIO DE TRANSPORTE PARA RALIZAR COMISION EN:

- 1. VEHICULO OFICIAL No. PLACAS: TH-9167-H 3.- AUTOBUS 5. MARITIMO
2. VEHICULO PARTICULAR No. PLACAS 4.- AVION 6. FERROVIARIO

RECIBI LA CANTIDAD DE \$60.00 (SESENTA PESOS 00/100 M.N.)
POR CONCEPTO DE 1 DIAS DE (ALIMENTACION, HOSPEDAJE Y TRANSPORTE)

AUTORIZA

ANA LIDIA HERNANDEZ CARDENAS
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

RECIBI

MARCELA QUEVEDO PATIÑO
COMISIONADA

NOTA: LA PRESENTE COMPROBACION SE REALIZARA CONFORME AL ACUERDO ADMINISTRATIVO QUE ESTABLECE LAS MEDIDAS DE AUSTERIDAD Y DISCIPLINA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL Y AL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 ASI COMO A LA NORMATIVIDAD SEGUN CIRCULAR OM-05-22 DEL MES DE OCTUBRE DEL 2022 EMITIDA POR LA OFICIALIA MAYOR.



**POTOSÍ**  
PARA LOS POTOSINOS  
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

**SEDARH**  
SECRETARÍA DE DESARROLLO  
AGROPECUARIO Y RECURSOS  
HIDRÁULICOS

**CIUDAD FERNANDEZ/SEDARH/DS/0308/110/2024**

**26 DE JUNIO DEL 2024**

**CLAUDIA REYES GONZALEZ**  
**SUBDIRECCIÓN DE FINANZAS**  
**PRESENTE.-**

Por medio del presente solicito a Usted, tenga a bien tramitar viáticos al L.D.I. MARCELA QUEVEDO PATIÑO, con cargo al Programa Gasto Corriente, por concepto de comisión al municipio de Ciudad Valles, a llevarse a cabo el día 28 de junio del año en curso, por lo que solicito realice los trámites correspondientes.

**ATENTAMENTE**

  
**ANA LIDIA HERNANDEZ CARDENAS**  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**



**REPORTE DE COMISION**

**FECHA:** 31 DE JUNIO DEL 2024

FOLIO OFICIO COMISION	CIUDAD	FECHA DE LA COMISION	28 DE JUNIO DEL 2024
	FERNANDEZ/DS/0308/110/20 24		
EMPLEADO DE COMISION	MARCELA QUEVEDO PATIÑO	MONTO AUTORIZADO PARA VIATICOS	\$60.00
PUESTO Y CATEGORIA	SECRETARIA	AREA DE ADSCRIPCION	DESPACHO DE LA TITULAR

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS  
 DURANTE LA COMISION**

ACTIVIDADES. -

EL DÍA 28 DE LOS PRESENTES SE LLEVÓ A CABO GIRA DE TRABAJO EN EL MUNICIPIO DE CIUDAD VALLES EN EL CUAL EN COORDINACIÓN CON LA SADER SE ENTREGARON IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS A LOS PRODUCTORES DE LA REGIÓN.

REGRESANDO POR LA TARDE NOCHE DÍA 28 DE LOS PRESENTES A LAS INSTALACIONES DE LA SEDARH EN EL EJIDO EL REFUGIO CIUDAD FERNÁNDEZ.

SIN OTRO PARTICULAR, ME PONGO A SUS ORDENES PARA CUALQUIER DUDA O ACLARACION AL RESPECTO.

ATENTAMENTE

LDI. MARCELA QUEVEDO PATIÑO

