



**POTOSI**  
PARA LOS POTOSINOS  
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

**SEDARH**  
SECRETARÍA DE DESARROLLO  
ADMINISTRATIVO Y RECURSOS  
HUMANOS



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO DE  
SAN LUIS POTOSÍ

**POTOSI SEDARH**  
PARA LOS POTOSINOS  
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027  
SECRETARÍA DE DESARROLLO  
ADMINISTRATIVO Y RECURSOS  
HUMANOS

**CONTABILIZADO**

GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE SAN LUIS POTOSÍ

POLIZA DE INGRESO \_\_\_\_\_  
POLIZA DE EGRESO 7056  
POLIZA DE DIARIO \_\_\_\_\_  
RESPONSABLE 28/07/2023

FOLIO No.

SEDARH/DA/SF/044/2023

03 08 001 313 01 11 000 3751

DEPENDENCIA: SEDARH  
DIRECCION: ADMINISTRATIVA

NACIONAL:  X  
EXTRANJERO:

EMPLEADO DE COMISION	VERONICA MARTINEZ GARCIA
NUMERO DE EMPLEADO	193859
PUESTO Y CATEGORIA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
LUGAR DE COMISION	VILLA DE ARISTA, S.L.P.
FECHA DE COMISION	lunes, 31 de julio de 2023
MOTIVO Y JUSTIFICACION DE LA COMISION	ENTREGA DE DOCUMENTACION A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL

**TARIFAS AUTORIZADAS PARA VIATICOS**

	CUOTA DIARIA	DIAS	HOSPEDAJE	ALIMENTACION	ARREND. VEHICULOS	TOTAL
DENTRO DEL ESTADO SIN PERNOCTAR	483	1				\$ -
DENTRO DEL ESTADO PERNOCTANDO	2418					\$ -
FUERA DEL ESTADO SIN PERNOCTAR	644					\$ -
FUERA DEL ESTADO PERNOCTANDO	2418					\$ -
TOTAL DE VIATICOS						\$ -

**GASTOS DE TRASLADO EN COMISIONES OFICIALES**

CLAVE PRESUPUESTAL	CLAVE PRESUPUESTAL 03 08 001 313 01 11 000 3752					
	AVION	AUTOBUS	VEHICULO	TAXI	OTROS	TOTAL
PEAJE						
PASAJE						\$ -
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES			500.00			\$ 500.00
ASISTENCIA MECANICA						\$ -
GASTOS DE TRASLADO EN COM. OFICIALES						\$ 500.00
						GRAN TOTAL \$ 500.00

**MEDIO DE TRANSPORTE PARA REALIZAR COMISION EN:**

1. VEHICULO OFICIAL No. PLACAS: VEH-6971    3.- AUTOBUS \_\_\_\_\_    5. MARITIMO \_\_\_\_\_  
 2. VEHICULO PARTICULAR No. PLACAS \_\_\_\_\_    4.- AVION \_\_\_\_\_    6. FERROVIARIO \_\_\_\_\_  
 \$ 500.00 (QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.)

POR CONCEPTO DE 1 DIAS DE (ALIMENTACION, HOSPEDAJE Y TRANSPORTE)

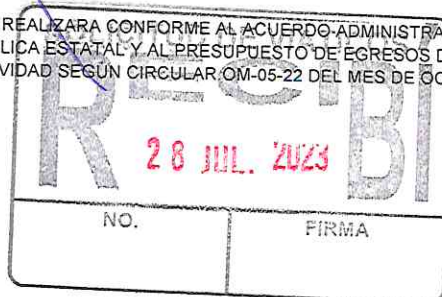
AUTORIZA

ANA LIDIA HERNANDEZ CARDENAS  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

RECIBI

VERONICA MARTINEZ GARCIA  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

NOTA: LA PRESENTE COMPROBACION SE REALIZARA CONFORME AL ACUERDO ADMINISTRATIVO QUE ESTABLECE LAS MEDIDAS DE AUSTERIDAD Y DISCIPLINA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL Y AL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023 ASI COMO A LA NORMATIVIDAD SEGUN CIRCULAR OM-05-22 DEL MES DE OCTUBRE DE 2022 EMITIDA POR LA OFICIALIA MAYOR.





**CONTABILIZADO**  
 POLIZA DE INGRESO \_\_\_\_\_  
 POLIZA DE EGRESO 7056  
 POLIZA DE DIARIO \_\_\_\_\_  
 RESPONSABLE \_\_\_\_\_

**REPORTE DE COMISION**

**FECHA:** 31 DE JULIO 2023

FOLIO OFICIO COMISION	<u>SEDARH/DA/SF/044/2023</u>	FECHA DE LA COMISION	<u>31 DE JULIO DE 2023.</u>
EMPLEADO DE COMISION	<u>VERONICA MARTINEZ GARCIA</u>	MONTO AUTORIZADO PARA VIATICOS	<u>500.00</u>
PUESTO Y CATEGORIA	<u>AUX. ADMINISTRATIVA</u>	AREA DE ADSCRIPCION	<u>DIRECCION ADMINISTRATIVA</u>

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA COMISION**

ACTIVIDADES.- 31 DE JULIO DE 2023.  
 ME TRASLADE AL MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA S.L.P., A LA ENTREGA DE DOCUMENTACION A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE DOCUMENTACION RELACIONADA CON EL PROGRAMA TRACTORES

SIN OTRO PARTICULAR, ME PONGO A SUS ORDENES PARA CUALQUIER DUDA O ACLARACION AL RESPECTO.

ATENTAMENTE

  
 \_\_\_\_\_  
 VERONICA MARTINEZ GARCIA